

# BÅDELAUGET KIGNÆS MOLE

## REFERAT AF BESTYRELSESMØDE d. 15. januar 2024

**Deltagere: Bente, Britt, Bent, Per, Christoffer, Christian, Tom og Carsten**  
**René Poulsen og Søren deltog i pkt 2**

### **1. Referat fra sidste møde**

Referatet blev godkendt.

### **2. Æt havnebevis og to både**

Bestyrelsen havde skriftligt påtalt at René har 2 både på havnen uden aftale med havnefogeden og uden betaling for båd nr. 2. René redegjorde for årsagerne, men ønskede ikke at betale. Da havnens regler gælder for alle medlemmer, blev konklusionen at René må fjerne den ekstra båd inden 1. februar.

### **3. Døde både**

Britt har fået de 2 døde både vurderet af Kronborg Marine til mellem 0 og 5000,- kr. Christian har igen uden held forsøgt at få kontakt med ejerne. **Christian** kontakter FLID for at få bekræftet, at det nu er ok at sætte de 2 både til salg – i første omgang via havnens FB side.

### **4. Den kommende generalforsamling**

Vi gennemgik der fremsendte oplæg til indkaldelse og dagsorden med følgende kommentarer:

- Der er aftale med kandidat til dirigentposten.
- Christian** tilretter Bestyrelsens beretning og sender til Bent
- Regnskab ok
- Bestyrelsen har ikke forslag til behandling. Medlemsforslag skal modtages senest 15. februar og behandles på bestyrelsesmødet i februar. **Carsten** tjekker mail og havnens postkasse.
- Britt** tilretter budgettet som aftalt og sender til Bent
- Kontingent og takster foreslås uændret i 2024
- Forslag til valg til bestyrelsen er ok. **Britt** tjekker kandidat som suppleant.

**Bent** færdiggør indkaldelse og bilag, så Britt kan udsende materialet senest den 6. marts

### **5. Nyt fra havnefogeden**

Carsten har modtaget forespørgsel om lov til afholdelse af vielse på molen den 21. juni 2025. Ok fra bestyrelsen.

Der er forespørgsel om lån af klubhuset til konfirmation den 27. april, hvilket kolliderer med den planlagte standerhejsning. **Carsten** kontakter JSK og hører om standerhejsningen kan flyttes til den 22. april eller 4. maj.

Der udestår udskiftning af wire på mastekran. I den forbindelse vil **Carsten** undersøge, om der er særlige krav til kontrol/sikkerhedsregler vedr. mastekraner.

**Christoffer** følger op på returnering af aftale med Tim om rendeafmærkning.

### **6. Nyt fra Formanden**

Christian nævnte, at han pt er administrator på FB siden. **Christoffer** tager opgaven, når Christian afgår.

### **7. Evt.**

Vores nuværende rengøringsleverandør har ikke været aktiv siden november. **Britt** orienterer ham om, at vi indtil videre tager en anden. Britt har en anden i kikkerten, den får opgaven indtil videre.

Fejlsortering af affald på havnen giver høje ekstraudgifter til bortskaffelse. **Carsten** sørger for nye sorteringsvejledninger til containerne og **Bent** informerer på indkaldelsen til generalforsamlingen.

**Per** vil nu hurtigst muligt få overblik over, hvilke fortøjningspæle, der skal udskiftes.

**Christoffer** reserverer 2 arbejdsdage hos SEA SERVICE til opgaven ultimo marts/primus april.

FLID afholder havnemøde med et spændende program i Skovshoved den 6. marts.

Tom efterlyser **deltagere** fra bestyrelsen.